

**RIO  
2021**

OLYMPIC AND  
PARALYMPIC

CONTINENTAL  
QUALIFICATION  
REGATTA

## PLANO DE PROTEÇÃO COVID-19

ATUALIZADO: 08/JAN/21

<b>PERÍODO DE ACLIMATAÇÃO:</b>	28 de fevereiro a 03 de março (4 dias)
<b>PERÍODO DE COMPETIÇÃO:</b>	04 de março a 07 de março
<b>PARTICIPANTES ESPERADOS:</b>	80 a 100 atletas para a Regata 30 a 40 técnicos e membros das equipes
<b>CONTATO PARA EMERGÊNCIAS MÉDICAS E DÚVIDAS SOBRE COVID-19:</b>	<b>Dr. Roger Azevedo de Otero</b> +55 48 99942 9409 De 28/02 a 13/03 <a href="mailto:medico@remobrasil.com">medico@remobrasil.com</a>
<b>HOSPITAIS COM TRATAMENTO ESPECIAL PARA COVID-19:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Hospital Samaritano (Hospital Oficial do Evento)</b> Rua Bambina, 98 Botafogo – Rio de Janeiro</li><li>▪ <b>Hospital São Lucas</b> Travessa Frederico Pamplona, 32 Copacabana - Rio de Janeiro</li></ul> <p>A rede privada de hospitais estará disponível para quem tiver seguro saúde.</p>
<b>INFORMAÇÕES E DOCUMENTOS:</b>	<a href="http://www.remobrasil.com/rio2021">www.remobrasil.com/rio2021</a>

**ATENÇÃO:** Este protocolo é extremamente importante para evitar o contágio antes, durante e após o evento. Todos os participantes devem estar cientes deste protocolo. Os participantes que não seguirem as regras divulgadas serão punidos com remoção imediata do evento.

# I. ESCOPO

## 1. ESPACIAL

As seguintes regras se aplicam a todas as instalações do evento Regata Continental de Qualificação Olímpica e Paralímpica no Rio de Janeiro, Brasil. As mesmas regras devem ser aplicadas para o Campeonato Sul-Americano de Remo, que será realizado de 10 a 12 de março.

Esses incluem:

- Alojamento oficial (hotel)
- Transporte oficial (translado para o aeroporto e serviço de traslado)
- Área restrita a participantes credenciados
- Arquibancada e área de espectadores (não é permitido público)
- Percurso de regata completo
- Torre de partida
- Torre de alinhamento
- Pontões de largada
- Alojamento oficial para as equipes

## 2. TEMPORAL

As regras a seguir são válidas desde o momento da chegada ao Rio de Janeiro até o horário da partida final, mesmo fora dos dias de treinamento e competição oficialmente anunciados.

Por medidas de segurança, o período de permanência, incluindo treinamento, será restrito a quatro dias antes do evento, de acordo com as regras deste protocolo. Nenhuma equipe, por motivos de segurança, poderá chegar ou acessar o local com antecedência ou ficar mais tempo do que o oficialmente permitido para este evento.

Todos os participantes (atletas, técnicos e equipe) devem restringir suas viagens completamente e permanecer dentro da bolha criada para acomodação oficial, transporte e local. Os participantes não estão autorizados e não serão tolerados a sair da bolha ou deixar o hotel para caminhadas, passeios, praia, compras ou outras atividades que apresentem risco de contaminação. Os casos notificados sofrerão as sanções cabíveis.

## II. REGRAS GERAIS

1. Atletas, apoio, chefes de equipe e colaboradores não podem participar da regata em caso de quaisquer sintomas relacionados ao COVID-19. Sua entrada não será permitida no local do evento, devendo permanecer isolado, consultar um médico e seguir as orientações. Isso também se aplica no caso de qualquer interação pessoal com terceiros apresentando sintomas relacionados ao COVID-19. O Diretor Médico do Comitê Organizador (CO) pode ser contatado em [covid@remobrasil.com](mailto:covid@remobrasil.com) para dúvidas ou suporte no local.
2. Pelas normas vigentes do governo brasileiro, todos os viajantes internacionais que ingressam no país devem realizar o teste RT-PCR até 72 horas antes da viagem e preencher o formulário online da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (<https://formulario.anvisa.gov.br>). O resultado deverá ser entregue à empresa aérea e deverá ser encaminhado à Comissão Organizadora antes da viagem ao Rio de Janeiro.
3. O participante que precisar fazer o teste da COVID-19 antes de retornar ao seu país de origem, poderá fazê-lo diretamente no hotel oficial com o laboratório credenciado para o evento, com custo reduzido, oferecido especialmente aos participantes. O teste PCR pode ser realizado no dia 5 de março, em horário a ser confirmado para que não prejudique o calendário da competição. O preço de cada teste é de 65 USD e o resultado estará disponível em 24 horas.
4. Todos os participantes devem preencher o Formulário de Comprometimento, atestando que estão cientes e de acordo com as regras do evento, bem como as regras do Plano COVID, comprometendo-se a seguir estas regras para uma participação segura no evento. O Formulário de Consentimento deve ser enviado com os documentos de credenciamento.
  - a. Em caso de violações repetitivas contra este Plano de Proteção ao COVID-19, a World Rowing e o CO se reservam o direito de revogar o credenciamento do participante e expulsá-lo das instalações do evento.
5. Todos os participantes devem preencher o Questionário de Saúde Pré-Evento para fornecer informações sobre quaisquer riscos potenciais de infecções. O respectivo Chefe de Delegação deve enviar os formulários preenchidos e assinados ao CO para [covid@remobrasil.com](mailto:covid@remobrasil.com) antes de 25 de fevereiro. Caso o formulário não seja fornecido a tempo, o CO reserva-se o direito de suspender o (s) respectivo (s) credenciamento (s).
6. Todos os participantes devem preencher o Formulário Diário de Sintomas online, até 30 min antes de deixar o hotel no horário programado para o transporte do respectivo grupo. Se houver sintomas, o participante não poderá sair do hotel e será encaminhado ao médico do CO.

7. Se atletas, equipe de apoio, chefes de delegação e equipe de regata apresentam sintomas relacionados ao COVID-19 após a chegada ao Rio de Janeiro, Brasil, até o encerramento do evento ou quando surgem dúvidas, o gerente da equipe é obrigado a contatar a World Rowing /Escritório do CO e médico da World Rowing/OC por telefone e aguardar instruções médicas.
  - a. Caso haja necessidade médica, o participante com sintomas será submetido a teste COVID-19 no laboratório parceiro da Comissão Organizadora. Este custo deverá ser pago pela respectiva equipe do participante com sintomas.
  - b. O participante com sintomas deve ser imediatamente isolado no hotel onde está sua respectiva equipe. O CO poderá abrir quartos adicionais neste caso.
  - c. Se houver sintomas graves, o Comitê Médico do CO será responsável por indicar e acompanhar o atendimento em hospital próximo ao evento, oficialmente definido para esta situação.
8. Quando as equipes viajam para uma área de alto risco, de acordo com as diretrizes da World Rowing, os gerentes de equipe são aconselhados a contatar a World Rowing com antecedência para avaliação dos riscos e procedimentos de mitigação.
9. No caso de ocorrer qualquer sintoma relacionado ao COVID-19 durante a estadia ou dentro de 14 dias após a partida, o Chefe de Delegação é obrigado a informar ao CO através de [covid@remobrasil.com](mailto:covid@remobrasil.com) com cópia para [matt.evans@worldrowing.com](mailto:matt.evans@worldrowing.com).
10. Em caso de infecção confirmada durante ou dentro de 14 dias após o evento, o CO informará todos os participantes, funcionários e voluntários. O Chefe de Delegação continuará sendo o único ponto de contato da Federação Nacional com a CO.
11. Sintomas comuns relacionados ao COVID-19 incluem febre, tosse seca, dor de garganta, distúrbios no olfato, diarreia, fadiga e falta de ar.
12. O uso de proteção bucal/nasal é obrigatório em todas as dependências do evento, fora dos barcos, para todos os atletas, treinadores e colaboradores durante sua permanência no local, nas áreas comuns dos hotéis e nos meios de transportes. Todos devem respeitar a distância mínima de 1,50 metros das demais pessoas em todo o local do evento.
13. Todos são obrigados a cumprir as regras comuns de higiene pessoal, incluindo a desinfecção regular das mãos e o cumprimento da etiqueta para espirros. Desinfetantes adequados para as mãos serão fornecidos pelo CO nas áreas de uso comum.

14. Cada delegação deve nomear uma pessoa da sua equipe como "Responsável pelo Plano de Proteção ao COVID-19", que deve zelar para que os protocolos e regras de segurança do evento sejam rigorosamente cumpridos por todos os participantes, visando a segurança dos seus membros e dos demais países;
15. Será realizado um treinamento virtual sobre os protocolos duas semanas antes do evento, em dia e horário a serem informados aos participantes. Todos os responsáveis pelas equipes devem estar presentes neste treinamento virtual;
16. Todos os participantes terão acesso aos protocolos e regras do evento antes da viagem:
  - a. Toda a documentação estará disponível no site da comissão organizadora: [www.remo.brasil.com/rio2021](http://www.remo.brasil.com/rio2021).
  - b. Todos os protocolos serão disponibilizados em inglês, espanhol e português, e serão enviados aos Comitês Olímpicos Nacionais e às Federações Nacionais;
  - c. As regras para punições em caso de não conformidade com as regras de segurança serão claramente divulgadas a todos os participantes;
17. Todas as equipes devem se hospedar nos hotéis oficiais do CO, para que os protocolos sejam seguidos por todos os participantes, bem como o serviço de transporte para o Local. Por motivos de segurança, não serão permitidas hospedagens fora dos hotéis oficiais da Comissão Organizadora, nem reservas feitas diretamente nos hotéis. Esse procedimento visa manter todos os participantes dentro do mesmo protocolo e rotina. O CO reservará quartos adicionais no hotel, caso seja necessário isolamento para alguém com um teste positivo.
18. Atletas da mesma equipe devem permanecer na mesma sala. Deve-se evitar o compartilhamento de quartos por atletas que não estejam no mesmo barco.
19. Todos os participantes devem viajar com seguro de viagem internacional. O documento deve ser enviado ao CO no credenciamento. O CO oferece seguro com cobertura para COVID-19 por meio da agência oficial do evento. A informação consta no boletim de alojamento.
20. Para reduzir os pontos de contato, todas as portas serão mantidas abertas, exceto as portas das instalações sanitárias, a sala de pesagem dos atletas e as portas de emergência.
21. Os seguintes locais de uso geral serão limpos e desinfetados periodicamente em áreas raramente visitadas:
  - a. Maçanetas,
  - b. Corrimãos,
  - c. Interruptores,
  - d. Zonas de contato adicionais, por ex. bebedouros.

- e. As atividades de limpeza e desinfecção serão documentadas em um protocolo de limpeza.
22. A Comissão Organizadora será responsável pelo material de prevenção, álcool, dispensers, termômetros para medição de temperatura de entrada no traslado e máscaras descartáveis. Todo o material será descartado como resíduo especial;
23. Os participantes do Campeonato Sul-Americano Júnior e Sênior de Remo, que não participarem do AOPQR, somente poderão entrar no local após o término do AOPQR (domingo, 7 de março). Não será permitida a admissão prévia para evitar aglomerações ou cruzamento de grupos.
- a. Por motivos de segurança, recomendamos que os participantes do Campeonato Sul-Americano cheguem ao Rio de Janeiro somente no dia 7 de março ou depois, evitando aumento de ocupação de hotéis ou atletas sem possibilidade de treinamento.
  - b. Os participantes da AOPQR que não estiverem inscritos no Campeonato Sul-Americano, não poderão entrar no Venue após o dia 07 de março, pela manhã.
  - c. Os participantes do Campeonato Sul-Americano devem seguir o mesmo protocolo em vigor na AOPQR e poderão entrar no hotel e no local antes do dia 07 de março, à tarde;
24. O acesso ao parque de barcos e demais áreas do evento somente será permitido para pessoas credenciadas para o evento.
25. O credenciamento será feito com antecedência, mediante envio de documentação prévia à viagem, conforme orientação posterior. Para a entrega das credenciais, o agendamento será organizado, em local amplo e sem aglomerações. O procedimento de verificação da documentação pelo Chefe de Delegação deve ser realizado no local, de forma rápida.
- a. Haverá uma Credencial para o AOPQR e outra para o Campeonato Sul-Americano.
  - b. Cada credencial será válida apenas para o período de cada evento. O acesso ao local usando uma credencial inválida não será permitido.
26. O CO indicará um contato dedicado para a comunicação externa sobre tópicos relacionados à infecção. Todas as publicações e declarações devem ser aprovadas por este contato em estreito alinhamento com o Gerente de Eventos da World Rowing.
27. Este evento será fechado ao público.
28. Informações sobre este protocolo, lista de contatos importantes e programação serão publicadas no site do evento ([www.remobrasil.com/rio2021](http://www.remobrasil.com/rio2021)).

## III. REGRAS ESPECIAIS

### 1. TRANSLADO

- a. O uso de proteção para a boca/nariz é obrigatório em ônibus e qualquer transporte relacionado aos eventos, bem como transporte comum.
- b. As viagens de traslado serão definidas com antecedência e organizadas por grupos fixos, reduzindo o cruzamento de grupos durante os dias de treino no local.
- c. O traslado hotel–raia–hotel deve ser realizado pelo serviço de traslado do CO, incluso no serviço do evento.
- d. A programação será disponibilizada e as equipes deverão cumprir rigorosamente os horários programados para cada grupo.
- e. Os horários serão fixados a cada dia de treinamento, cabendo às equipes escolher os horários de saída e retorno, sem possibilidade de alteração após agendamento. Ou seja, se uma equipe programar o traslado Hotel–Raia 7h / Raia–Hotel 10h para o Dia 1, ela deverá manter os mesmos horários nos demais dias de treinamento.
- f. Este procedimento é obrigatório e servirá para evitar o cruzamento de grupos de participantes e também para garantir a baixa ocupação do local, evitando aglomerações e riscos de contágio;
- g. Todos os participantes devem preencher o Formulário Diário de Saúde pelo menos 30 minutos antes do horário do transporte. Pessoas que não tenham preenchido o formulário ou que não tenham horário agendado, não poderão embarcar;
- h. O acesso ao transporte será verificado por duas pessoas da organização: uma pessoa irá verificar a lista do questionário e outra irá medir a temperatura e limpar as mãos com álcool;
- i. O número de passageiros será limitado para garantir o cumprimento das regras de distância mínima. Os passageiros são solicitados a não usar assentos adjacentes.
- j. As zonas de contato, especialmente para passageiros em pé, serão desinfetadas periodicamente no final de cada viagem.
- k. A porta da frente permanecerá fechada e o ônibus só pode ser acessado pelas portas traseiras.
- l. O serviço de transporte para cadeirantes seguirá as mesmas regras.

## 2. CRONOGRAMA DE TREINAMENTO:

- a. Todas as equipes terão um período de treinamento definido e restrito na raia, em duas sessões de 2 horas cada, por dia de treinamento. Os horários de transporte, entrada e saída do local serão organizados considerando esta regra.
- b. Entrada antecipada ou saída após o tempo disponível para cada grupo não será permitida;

## 3. ESCRITÓRIO DE CREDENCIAMENTO

### a. CREDENCIAMENTO

- i. O credenciamento será gerenciado por meio de dois balcões com protetores anti-espelhos instalados.
- ii. O Escritório de Credenciamento só pode ser visitado pelo Chefe da Delegação designado da Federação Nacional.
- iii. A área de espera será localizada fora do prédio
- iv. A área de espera é marcada no solo para cumprir os regulamentos de distância mínima,
- v. A desinfecção das mãos com os desinfetantes de mãos fornecidos pelo CO é obrigatória na entrada e saída do Escritório de Credenciamento.
- vi. A documentação necessária para o credenciamento (passaporte e foto, formulário de Saúde Pré-evento, Formulário de Consentimento) deve ser enviada até o dia 15 de fevereiro. Fotos individuais não serão tiradas no local, apenas fotos da equipe.

### b. FOTOS DE EQUIPES

- i. O volume de fotos a serem tiradas no local deve ser reduzido para diminuir a interação, bem como para evitar filas em frente ao Escritório de Credenciamento.
- ii. As fotos dos atletas que estiveram faltando devem ser enviadas para a World Rowing em [databases@fisa.org](mailto:databases@fisa.org).
- iii. Todas as medidas de higiene adicionais se aplicam no Credenciamento.

## 4. PARQUE DE BARCOS

- a. Qualquer aglomeração de participantes na área de de barcos deve ser evitada.
- b. Portanto, todos os barcos participantes do evento serão amplamente distribuídos nos racks disponíveis pelo CO.

- c. Visitas regulares de inspeção serão realizadas para garantir o cumprimento dos regulamentos de distância mínima.

## **5. GUARDA-VOLUMES**

- a. Os voluntários do guarda-volumes devem usar proteção para a boca/nariz e luvas de borracha.
- b. Os pontos de espera dedicados são marcados para garantir o cumprimento dos regulamentos de distância mínima.
- c. A desinfecção das mãos com os desinfetantes de mãos fornecidos pelo CO é obrigatória ao entrar e sair da área.

## **6. PESAGEM DOS ATLETAS**

- a. O árbitros de pesagem serão separado da balança por protetores.
- b. Para o processo de pesagem, apenas uma equipe pode entrar na área por vez.
- c. A área de espera será separada por divisórias para garantir o cumprimento dos regulamentos de distância mínima;
- d. A mesa dos árbitros de pesagem bem como demais equipamentos e máquinas serão limpos e desinfetados no início de cada turno;
- e. A balança deve ser coberta com um pano higiênico descartável sendo renovado a cada pesagem;
- f. Zonas de contato adicionais, por ex. o cabo da balança, deve ser desinfetado pela equipe de pesagem após cada uso.

## **7. SANITÁRIOS**

- a. Os vestiários e os chuveiros poderão estar fechados durante todo o evento. Isso dependerá dos regulamentos locais durante o evento.
- b. Os banheiros serão limpos e desinfetados a cada 2 horas.
- c. As atividades de limpeza e desinfecção serão documentadas em um protocolo.

## **8. PONTÕES**

- a. O número de pessoas em qualquer momento nos pontões será limitado para garantir o cumprimento dos regulamentos de distância mínima.
- b. Os membros da Comissão de Controle farão o gerenciamento do cumprimento desta regra. Todos devem cumprir suas instruções.

- c. A proteção de boca/nariz só pode ser removida quando o barco estiver na água.

## **6. MÁSCARA DE PROTEÇÃO**

- a) O uso de máscara protetora é obrigatório em todos os espaços comuns, tanto do hotel como da raia;
- b) Só é permitido o não uso da máscara quando o remador estiver no pontão de embarque/desembarque e quando estiver no barco em treinamento;
- c) Todos os treinadores, delegados, funcionários e voluntários devem usar uma máscara protetora em tempo integral enquanto estiverem nos espaços comuns na raia ou no local de acomodação;
- d) Ao entrar no ônibus, cada atleta receberá uma máscara, que deverá ser utilizada durante a viagem e até o início do treino no local.
- e) Todos os atletas, ao entrarem nos pontões para treinamento, devem retirar a máscara e descartá-la em local apropriado (descarte especial).
- f) Ao retornar do treinamento, quando o atleta deixar o ponto de ônibus, ele receberá uma nova máscara descartável para uso durante a estadia no local e retorno ao ônibus.
- g) O mesmo procedimento será adotado para treinamento, aquecimento ou resfriamento na área de ergômetros. Máscaras de proteção serão fornecidas pelo CO na saída do hotel e devem ser utilizadas durante o transporte.
- h) Os atletas devem descartar suas máscaras em locais apropriadas para descarte de lixo tóxico ao treinar na água ou no remoergômetro.
- i) Máscaras embaladas individualmente serão disponibilizadas pelo CO para os atletas usarem ao retornar da sessão de treinamento.

## **7. AREA DE AQUECIMENTO**

- a) Os remoergômetro na área de aquecimento serão instaladas pelo CO garantindo o cumprimento das normas de distância mínima.
- b) Os atletas são responsáveis pela desinfecção da manopla e do assento antes de começar a remar. O CO fornecerá desinfetantes adequados.
- c) Após a limpeza pelo atleta, uma desinfecção adicional é feita pela equipe de limpeza antes de usar outro equipamento pelo próximo remador.

## 8. ESCRITÓRIO DA REGATA

- a) O Escritório da Regata pode ser contatado durante o horário oficial através do e-mail [regatas@remobrasil.com](mailto:regatas@remobrasil.com) ou celular (número a ser publicado posteriormente) para reduzir a interação pessoal.
- b) Os formulários de mudança de guarnição podem ser enviados eletronicamente através de [regatas@remobrasil.com](mailto:regatas@remobrasil.com).
- c) Os formulários de Substituição Médica devem ser apresentados pessoalmente no escritório da World Rowing (ou escritório do CO).
- d) O acesso à área do escritório só é permitido após cadastro prévio e acompanhado pela equipe do CO. Isso não se aplica a representantes do COPARE / CSAR / World Rowing ou membros do CO.
- e) As pessoas que estiverem esperando devem permanecer na área de entrada ao lado da mesa de informações.
- f) Todas as mesas no Escritório da Regata serão protegidas com barreiras de proteção.

## 9. MESA DE INFORMAÇÕES

- a) A mesa de informações poderá permanecer fechada durante todo o evento. Todas as informações serão distribuídas sem papel nos canais oficiais de comunicação – grupo de WhatsApp, páginas [www.remobrasil.com/rio2021](http://www.remobrasil.com/rio2021) e [www.worldrowing.com](http://www.worldrowing.com).

## 10. CERIMÔNIA DE PREMIAÇÃO

- a) A entrega de medalhas será realizada sem contato. Mesas de medalhas serão preparadas na frente dos atletas. Os atletas, após serem chamados, vão até o quadro de medalhas e pegam suas próprias medalhas.
- b) As bandejas de medalhas serão limpas e desinfetadas após cada cerimônia de vitória.
- c) Qualquer gesto de reconhecimento, por ex. apertar as mãos, deve ser evitado.
- d) Os atletas podem remover sua proteção de boca/nariz somente para fotos quando rodeados apenas por sua própria equipe.
- e) As equipes devem cumprir os regulamentos de distância mínima para outras equipes durante as fotos de grupo.
- f) O acesso de representantes da mídia à área da Cerimônia da Vitória é permitido apenas para a equipe da CO.

## 11. ALIMENTAÇÃO

- a) As refeições serão realizadas nos hotéis oficiais, onde está alojada a respectiva equipe;
- b) As refeições serão servidas aos grupos em horários previamente definidos, de acordo com os horários de treino e transporte, evitando o cruzamento de grupos e aglomerações;
- c) O serviço de alimentação seguirá o protocolo de saúde vigente, não será permitido o autosserviço;
- d) O local das refeições deve seguir o protocolo de distanciamento, com restrição de assento à mesa e desinfecção a cada troca de grupo (30 minutos);
- e) Catering disponível apenas para pessoas credenciadas;
- f) Apenas um número restrito de pessoas pode ficar ao mesmo tempo na área de catering. As pessoas serão atribuídas a horários específicos para garantir a conformidade com esta regra. As pessoas não estão autorizadas a entrar na área de alimentação fora do horário designado individualmente;
- g) A desinfecção das mãos com os higienizadores de mãos fornecidos pelo CO é obrigatória na entrada e saída da área de alimentação;
- h) Não é permitido o autoatendimento para recebimento de refeições. Os recipientes de comida são protegidos com protetores contra espirros;
- i) Os locais de espera dedicados são marcados para garantir o cumprimento dos regulamentos de distância mínima;
- j) O cumprimento do regulamento de distâncias mínimas deve ser garantido nas mesas. Portanto, os assentos são marcados nos bancos. Deve-se evitar sentar em assentos adjacentes ou opostos;
- k) Funcionários do CO, árbitros e voluntários terão almoço no local, de acordo com horário definido para grupos, seguindo as regras acima.

## 12. BARCOS

- a) O uso de proteção para a boca/nariz é obrigatório para o respectivo piloto.
- b) Em princípio, o uso de proteção para a boca/nariz também é obrigatório para o árbitro. Ele/ela pode remover a proteção para boca/Nariz durante uma prova para melhorar a comunicação e a audibilidade.
- c) É proibido o transporte de outras pessoas.

- d) O motorista é responsável pela desinfecção do volante e da alavanca de câmbio no início do turno.
- e) O motorista é responsável pela desinfecção das bandeiras, da campainha e do porta-papel em caso de troca do árbitro. O megafone deve ser trocado e desinfetado intensivamente.

### **13. CRONOMETRAGEM E INSTALAÇÕES**

- a) As mesas para a medição dos tempos de chegada serão separadas em várias salas para garantir o cumprimento dos regulamentos de distância mínima.
- b) Os dispositivos de entrada devem ser desinfetados após cada troca do usuário.

### **14. VIP/IMPrensa**

- a) Mesa e cadeiras serão providenciadas pelo CO para garantir o cumprimento das normas de distância mínima de 1,50 metros.
- b) O catering na área VIP será servido e não estará disponível via self-service.

### **15. LARGADA**

#### **a) SEGURADORES:**

- i. Os seguradores dos barcos serão transportados em vários ônibus para garantir o cumprimento dos regulamentos de distância mínima;
- ii. Os seguradores dos barcos entram no pontão de largada um após o outro na ordem de suas faixas designadas, começando pela faixa mais distante. A saída da ponte de partida será feita na ordem inversa.
- iii. O uso de proteção para a boca/ nariz é obrigatório para todos os seguradores.

#### **b) ARBITRAGEM**

- i. Em princípio, usar proteção para a boca/nariz também é obrigatório para a arbitragem. Ele/ela pode remover a proteção para boca/nariz enquanto fala com os remadores para melhorar a comunicação e a audibilidade.

#### **c) ALINHAMENTO**

- i. O Árbitro de Partida e o Alinhador devem cumprir os regulamentos de distância mínima dentro da Torre de Alinhamento. Um protetor de espirros será instalado entre o Alinhador e o Árbitro de Partida.

## **16. ARQUIBANCADA**

- a) Nenhum público será permitido no local.

## **17. TENDAS**

- a) As equipes não têm possibilidade de trazer e montar sua própria barraca.

## **18. EQUIPE DE LOCUÇÃO**

- a) Uma proteção contra espirros será instalada entre os locutores na Torre de chegada.
- b) Para aumentar a audibilidade, os comentaristas podem remover a proteção da boca / nariz ao comentar.